



<b>Mitteilungsvorlage</b>	Vorlage-Nr: VO/2015/501	
Federführend: FD 5.1 Gebäudemanagement	Status: öffentlich Datum: 05.02.2015 Ansprechpartner/in: Paulsen, Hans-Joachim Bearbeiter/in: Hans-Joachim Paulsen	
Mitwirkend:	<b>öffentliche Mitteilungsvorlage</b>	
<b>Information zur Arbeit des Gutachterausschusses</b>		
Beratungsfolge:		
Status	Gremium	Zuständigkeit
	Hauptausschuss	Kenntnisnahme

#### Finanzielle Auswirkungen:

#### 1. Begründung der Nichtöffentlichkeit:

#### 2. Sachverhalt:

In der Sitzung des Hauptausschusses am 04.12.2014 hat die Verwaltung mündlich über die personelle und strukturelle Situation im Gutachterausschuss berichtet. Nach Erörterung im Hauptausschuss sagte die Verwaltung eine weitere Information für die Sitzung des Hauptausschusses am 26.02.2014 zu.

Zwischenzeitlich wurde seitens des Fachdienstes Gebäudemanagement die Arbeit im Gutachterausschuss analysiert und die Handlungsfelder mit den ehrenamtlichen Gutachtern in einer Sitzung im Dezember 2014 erörtert. So dann wurden zum einen eine Planung hinsichtlich der Abarbeitung der Rückstände in Form von fehlender Auswertung der Kaufpreissammlung entwickelt und zum anderen bereits die nötigen Schlüsse daraus gezogen.

Zur Abarbeitung der Rückstände und der strukturellen Defizite im Gutachterausschuss wurden/werden folgende Maßnahmen im Fachdienst Gebäudemanagement durchgeführt:

Zunächst ist die personelle Besetzung des GAA im Rahmen des Personalbudgets verbessert worden. Weitere Personalmaßnahmen schließen sich an. Mit dem erhöhten Personaleinsatz wird die Kaufpreissammlung bewertet, so dass eine verlässliche Datenbasis für die Zukunft vorliegt.

Bestehende Rückstände in der Auswertung der Kaufpreissammlung werden kontinuierlich aufgearbeitet. Durch die Erstellung einer Aufgabenübersicht und der Zeitplanung werden Rückstände, eingehende Aufträge sowie die laufenden Tätigkeiten abgebildet.

Die Kommunikation mit den Antragsstellern insbesondere mit den Städten und Gemeinden, die ein Sanierungsgebiet an den Gutachterausschuss gemeldet haben, ist sichergestellt.

Mit den ehrenamtlichen Gutachtern ist vereinbart, dass wenn eilige Begutachtungen zu erfolgen haben, dass diese im Rahmen einer Arbeitsgruppe vorrangig abgearbeitet werden.

**Anlage/n:**

Vermerk über die Arbeit des Gutachterausschusses  
Aufgabenübersicht  
Zeitplan